環境工程與科學系（研究所／學程）碩博士學生離校申請單

Procedure of Graduation（Graduate Student）for Department（Graduate Institute）of Environmental Science and Engineering

學號 Student I.D.：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 姓名 Name：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

辦理日期 Date:\_\_\_\_\_年(Y)\_\_\_\_月(M)\_\_\_\_日(D)

簽章（Signature）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指導教授  Adviser | 系（所、學程）主管  Head of Dept. /Grad. Inst. | 承辦人  Managing Clerk |
|  |  |  |

本申請單經指導教授及系（所、學程）主管簽章後，須至系（所、學程）辦公室辦理查核以下事項：

After the application form be signed by the supervising professor and the head of the department or program, then must check the following at the department (or program office):

1.繳還所借物品

Return any borrowed items.

2.查核學位論文全文上網，並繳交論文1冊(延後公開之需求自申請日起算至多5年，若超過5年逕以函定辦理。)

(依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函及109年3月13日臺教高通字第1090027810號函辦理。)

Verify successful thesis upload, and submit one copy of thesis (If delay public access is set for more than 5 years, the signed Application for Embargo of Thesis/Dissertation must be attached).

3.已通過系(所)訂定之畢業規定，如英檢、研討會、點數等。

The student has fulfilled the related graduation requirements established by the dept./faculty; such as GEPT/TOEIC, seminar papers, points, etc.

4. 按本系111年111學年度第5次系務會議修正通過之環工系研究生辦理畢業『離校手續』前須繳交資料（如下）辦理。

□ 1.繳交『精裝論文』乙本。

□ 2.由碩士論文之部份內容整理而成之『**環工年會**格式』論文一篇，列印裝訂後請指導教授於封面簽認。

□ 3.碩士班及碩專班須將『碩士論文全文』與『**環工年會**論文之格式』之電子檔(word、 PDF)燒錄成一片光碟。

□ 4.在系辦公室領取『畢業申請表』，此表也須指導教授簽認，填妥後於系辦公室校對資料即可。

□ 5.繳交學位論文**定稿**原創性比對檢核表。(論文定稿原創性比對結果之相以度百分比須低於25%)

□ 6.博士班則須繳交前述中之第1、3、4及5點之資料。（不含第3點中之環工年會論文格式電子檔）